

Tuzla, 03.04.2024.

Broj: KP-I-167/24

## **CILJEVI I KRITERIJI ZA DODJELU GRANTOVA U OKVIRU FONDA ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA**

Fond za razvoj poduzetništva usmjeren je na podršku realizaciji poduzetničkih inicijativa i inicijativa koje imaju za cilj poboljšanje poduzetničkih kompetencija građana/ki s ciljem povećanja njihove zapošljivosti i samozapošljivosti. Podrška iz ovog fonda namjenjena je pokretanju i unapređenju prihodovnih aktivnosti<sup>1</sup> domaćinstva, te pokretanju i unapređenju rada malih start-up preduzeća.

### **CILJEVI FONDA:**

Doprinijeti unaprijeđenju uslova za zapošljavanje i samozapošljavanje nezaposlenih osoba na području MZ Kiseljak (Grad Tuzla), kroz edukaciju i jačanje poduzetničkih kompetencija učesnika za pokretanje malih biznisa i razvoj prihodovnih aktivnosti domaćinstva.

### **PODRUČJE DJELOVANJA**

Podrška se provodi na području Tuzlanskog kantona, sa fokusom na Grad Tuzla, MZ Kiseljak.

### **KO MOŽE APLICIRATI ZA GRANT:**

- Punoljetni učesnici/e edukacije koji su prisustvovali na minimum 75% edukativnog programa iz oblasti poduzetništva u organizaciji Fondacije tuzlanske zajednice koji:
  - o žele pokrenuti novi biznis ili prihodovnu aktivnost domaćinstva
  - o unaprijediti poslovanje i povećati broj zaposlenih kroz postojeći biznis ili prihodovnu aktivnost domaćinstva čija registracija nije starija od 18 mjeseci.

### **ŠTA PODRŽAVAMO?**

Kandidati/kinje imaju mogućnost aplicirati na jedan od dva tipa podrške:

- a) za podršku prihodovnim aktivnostima domaćinstva (iznos podrške do 3.500,00KM);
- b) za pokretanje ili unapređenje registrovane poslovne aktivnosti (iznos podrške do 5.000,00 KM).

Ovisno od tipa podrške definisani su i posebni uslovi za podršku kao i način prijave.

#### **a) Uslovi za podršku prihodovnim aktivnostima domaćinstva (do 3.500,00 KM):**

- Socijalni status kandidata/kinje (uvid u socijalni status kandidatkinje, broj članova porodice, uvid u kućnu listu, potvrdu od Biroa za zapošljavanje TK i Centra za socijalni rad Tuzla)
- Sposobnost i spremnost kandidatkinje da realizuje svoj poduhvat (mišljenje mentora i predavača)
- Opravdanost i racionalnost ulaganja (uvid u odnos između potraživanja-ulaganja i očekivanog povrata, postojanje osnovnih uslova za bavljenje izabranom djelatnosti poput vlastitog finansijskog učešća, pristupa obradivom zemljištu i sl, koristi za kandidatkinju i njenu poduzetnički poduhvat, jasan prikaz traženih sredstava i njihove tržišne vrijednosti)
- Dugoročna održivost ulaganja (uvid u mogućnosti održivosti poduzetničkog poduhvata i njegove efekte za podnosioca zahtjeva).

<sup>1</sup> Neregistrirana aktivnost koja nije usmjerena na sticanje profita nego na povećanje kućnog budžeta kroz prinose u naturi (uzgoj poljoprivrednih dobara, voća i povrća, uzgoj peradi i stoke za vlastite potrebe, i sl.).



#### Troškove koje možemo prihvatiti:

- Nabavka sjemena, rasade, gnojiva, sadnica, hrane za stoku, perad i sl;
- Nabavka plastenika, poljoprivrednih alata i opreme;
- Nabavka stoke, peradi i sl.;
- Drugi troškovi koji su u skladu sa prihodovnom aktivnošću domaćinstva.

#### Troškovi koje ne možemo prihvatiti:

- Troškove koji nisu u skladu sa prihodovnom aktivnošću domaćinstva;
- Troškove za koje nije moguće izdati fiskalni račun;
- Troškovi sredstava čija ukupna vrijednost prevazilazi iznos odobrenih sredstava;
- Troškove kupovine stalnih sredstava ili zemljišta.

#### Vrednovanje:

Stručna komisija će na osnovu gore navedenih kriterija, mišljenja predavača i mentora, te mišljenja grant tima koji će izvršiti uvid u dokumentaciju i stanje na terenu donijeti odluku o podršci kandidatima za pokretanje ili unapređenje prihodovne aktivnosti prateći sljedeće pragove podrške:

- Za uzgoj poljoprivrednih dobara, voća i povrća, uzgoj peradi i sitne stoke i neformalni tretman sekundarnih sirovina iznos podrške ne može biti veći od 2.000,00 KM
- Za pokretanje plasteničke proizvodnje iznos podrške ne može biti veći od 2.500,00KM za
- Za uzgoj krupne stoke iznos podrške ne može biti veći od 3.500,00 KM

#### Način podnošenja zahtjeva za podršku prihodovnim aktivnostima domaćinstva

Učesnici/e edukacije koji su prisustvovali na minimum 75% edukativnih radionica i koji su zainteresovani za podnošenje zahtjeva za podršku prihodovnim aktivnostima domaćinstva su obavezni dostaviti zahtjev isključivo u Fondacijinoj formi (prilog).

Uz zahtjev aplikanti/ice su obavezni/e dostaviti i sljedeće dokumente:

- Izjava o saglasnosti i tačnosti podataka;
- Potvrdu o mjestu prebivališta.
- Dokumente koji potvrđuju socijalni status kandidata (uvid u kućnu listu, potvrdu od Biroa za zapošljavanje TK i Centra za socijalni rad Tuzla, dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana).

#### **Napomena:**

Svi aplikanti/ice su obavezni **dostaviti svoje zahtjeve za podršku u predviđenoj formi** zajedno sa popratnom dokumentacijom na adresu Pozorišna 13, 75000 Tuzla, najkasnije 14 dana od dana završetka edukacije. Prilikom podnošenja prijave na koverti naznačiti: Prijava na Fond za razvoj poduzetništva; Zahtjev za podršku prihodovnim aktivnostima domaćinstva, Ime prezime.

#### **b) Uslovi za podršku pokretanju ili unapređenju registrovane poslovne aktivnosti (do 5000 KM):**

##### **- Sposobnost kandidata/kinje da realizuje poslovnu ideju:**

Vrednuje se iskustvo, vještine, odlučnost i sposobnost kandidata/kinje da realizuje svoj poslovni plan. Procjenu sposobnosti kandidata/kinje daje komisija na osnovu stručnog mišljenja dodjeljenog mentora/ice.

##### **- Kvalitet biznis plana:**

Vrednuje se koliko je biznis plan jasno i razumljivo napisan. Da li je u biznis planu jasno predstavljena ideja, da li je jasno opisana usluga-proizvod, da li je realno urađena i jasno predstavljena analiza tržišta, postavljeni ciljevi, način upravljanja, finansije.

##### **- Inovativnost biznis ideje**



Vrednuje se inovacija ideje. Da li se radi o djelatnosti ili ideji koja je nova i ne postoji na ciljanom tržištu, koja je relativno rijetka na tržištu ili o biznis ideji ili djelatnosti preduzeća kojom je tržište zasićeno. Također, vrednuje se i koliko su načini poslovanja inovativni i da li se njima postiže konkurentna prednost.

#### - Utrživost proizvoda/usluga

Vrednuje se koliko proizvod-usluga odgovara potrebama ciljanih kupaca; koliko proizvod ili usluga odgovara na potražnju tržišta, kakav rejting ima u odnosu na konkurenciju; procjena marketing mix plana (proizvod, cijena, promocija, distribucija).

#### - Održivost biznisa

Vrednuje se održivost poslovanja preduzeća (procjena rizika koji mogu naštetiti poslovanju) kao i dalje mogućnosti razvoja preduzeća (vrijednost profita, procjena isplativosti poslovanja, širenje poslovanja)

#### - Mogućnosti zapošljavanja

Vrednuje se broj osoba koje će se kroz realizaciju poslovne ideje zaposliti.

#### Troškovi koje možemo prihvatiti:

Prilikom izrade biznis plana potrebno je voditi računa o troškovima koji mogu biti pokriveni od sredstava Fondacije tuzlanske zajednice. Troškovi koji se smatraju opravdanim su:

- troškovi nabavke sredstava za rad i opreme za registrovanu djelatnost;
- troškove nabavke fiskalne kase;
- troškovi zakupa poslovnog prostora u kojem se obavlja registrovana djelatnost, do 20% od ukupnog iznosa potraživanja;
- troškovi vođenja knjigovodstvenih i finansijskih usluga, do 20% od ukupnog iznosa potraživanja;
- sufinansiranje troškova obaveznih doprinosa na platu, s tim da je maksimalni iznos sufinansiranja 1.000,00KM (hiljadu KM);
- troškovi promocije, do 10% od ukupnog iznosa potraživanja;
- troškovi režija (telefon, internet, el. energija, komunalije), do 20 % od ukupnog iznosa potraživanja.

#### Troškovi koje nećemo prihvatiti

- troškove neto plata zaposlenih,
- troškove kamata,
- troškove polica osiguranja imovine,
- troškove kupovine zemljišta ili objekata,
- troškove koji nisu relevantni za implementaciju biznis plana,
- troškovi registracije preduzeća (sudske i administrativne takse, izrada pečata firme).

#### Vrednovanje

Ocjenu donosi stručna komisija Fondacije tuzlanske zajednice na osnovu sljedećih kriterija:

Kriterij	Mjerilo	Gradacija	Vrijednost kriterija
Sposobnost aplikanta da realizuje poslovnu ideju	-Aplikant ne posjeduje sposobnost i odlučnost	1-3 bodova	x2
	-Aplikant posjeduje određenu sposobnost i odlučnost	4-6 bodova	
	-Aplikant posjeduje izuzetnu sposobnost i odlučnost	7-10 bodova	
Kvalitet biznis plana	-Nije jasno napisan	1-3 bodova	x1



	-Djelimično jasno napisan	4-6 bodova	
	-Potpuno jasno napisan	7-10 bodova	
Inovativnost ideje	-Tržište je zasićeno	1-3 bodova	x1,5
	-Ideja-djelatnost je rijetka na tržištu	4-6 bodova	
	-Ideja-djelatnost je nova na tržištu	7-10 bodova	
Utrživost proizvoda/usluga	-Proizvod/usluga ne odgovara potrebama ciljanih potrošača/tržišta.	1-3 bodova	x1,5
	-Proizvod ili usluga odgovara na potrebu ciljanih potrošača/tržišta.	4-6 bodova	
	-Proizvod/usluga je tražena na ciljanom tržištu	7-10 bodova	
Održivost biznisa	-Biznis nije održiv	1-3 bodova	x2
	-Postoje mogućnosti za održivost biznisa	4-6 bodova	
	-Biznis je održiv	7-10 bodova	
Mogućnost zapošljavanja	-1 osoba	3 bodova	x2
	-2 osobe	6 bodova	
	-3 i više osoba	10 bodova	

**Napomena:**

- Prednost u pozivu imaju aplikanti/ice koji svoju biznis ideju žele pokrenuti u ciljanim zajednicama navedenim u tekstu javnog poziva.
- Prednost u pozivu imaju nezaposlena lica sa evidencije JU Službe za zapošljavanje TK, socijalno ugrožene kategorije građana sa slabijim ekonomskim statusom, ukupnim porodičnim primanjima i sl.
- Ovi kriteriji se posmatraju kao prednost samo u slučajevima jednakog rangiranja biznis ideja kandidata koji po ocjeni Savjetodavne komisije zaslužuju podršku.

**Način podnošenja zahtjeva:**

Učesnici/e edukacije koji su prisustvovali na minimum 75% edukativnih radionica i koji su zainteresovani za podnošenje zahtjeva za podršku pokretanju ili unapređenju registrovane poslovne aktivnosti su obavezni svoju poslovnu ideju razraditi i dostaviti isključivo u Fondacijinoj formi biznis plana (prilog). Učesnici edukacije će imati priliku svoju poslovnu ideju razvijati direktno na edukativnim radionicama pri čemu će pored savjetodavne podrške predavača imati i podršku stručnog mentora.

Uz formu biznis plana aplikanti su obavezni dostaviti i sljedeće dokumente:

- Izjava o saglasnosti i tačnosti podataka;
- Izjavu da se protiv aplikanta-fizičkog lica koje podnosi zahtjev, kao i aplikanta-vlasnika poslovnog subjekta koji podnosi zahtjev ne vodi krivični postupak;



- Izjavu da aplikant-fizičko lice koje podnosi zahtjev, kao i aplikant-vlasnik poslovnog subjekta koji podnosi zahtjev, nije pravosnažno osuđen za prekršaj i/ili počinjeno krivično djelo;
- Rješenje o registraciji preduzeća za kandidate koji podnose zahtjev za unapređenje poslovne aktivnosti preduzeća mlađih od 18 mjeseci.
- Dokumentne koji potvrđuju socijalni status kandidata (uvid u kućnu listu, potvrdu od Biroa za zapošljavanje TK i Centra za socijalni rad Tuzla-dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana).

#### Napomena:

Svi aplikanti su obavezni **dostaviti svoje poslovne planove isključivo u predviđenoj elektronskoj formi** na e-mail adresu [inicijative@fondacijatz.org](mailto:inicijative@fondacijatz.org), najkasnije 14 dana od dana završetka edukacije, a nakon potvrde prijema i dva štampana i potpisana primjerka biznis plana, zajedno sa izjavama potpisanim od strane podnosioca zahtjeva na adresu Fondacije tuzlanske zajednice Pozorišna 13, 75000 Tuzla.

Ukoliko u roku od 48 radnih sati ne dobijete potvrdu o prijemu aplikacije budite slobodni da nas kontaktirate telefonom na broj 035 362 830. Za sve dodatne informacije i pojašnjenja tokom perioda podnošenja prijave, aplikanti mogu direktno uputiti pitanja u pisanoj formi na mail: [inicijative@fondacijatz.org](mailto:inicijative@fondacijatz.org).

Prilikom podnošenja prijave, u naslovu email-a i na koverti prilikom slanja štampanog primjerka biznis plana, naznačiti: Prijava na Fond za razvoj poduzetništva; Zahtjev za podršku pokretanju ili unapređenju registrovane poslovne aktivnosti; Ime i prezime.

#### **ODLUKA O PODRŠCI I POTPISIVANJE UGOVORA**

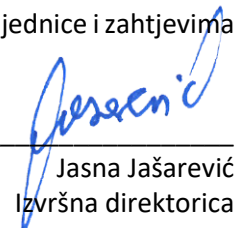
Nakon provjere zaprimljenih biznis planova, komisija će iste ocijeniti i sačiniti listu odabranih korisnika granta. Lista odabranih korisnika će biti objavljena na web stranici Fondacije tuzlanske zajednice u roku od 30 dana od dana donošenja odluke.

Po finalnom odabiru projekata, i objavljivanju rezultata na web stranici Fondacije bit će otvoren rok za prigovore u trajanju od 7 radnih dana. Pravo na prigovor imaju svi sudionici na objavljenom pozivu koji iz određenih razloga nisu zadovoljni svojom pozicijom na rang listi odobrenih grantova

Detaljni uslovi korištenja dodjeljenih grant sredstava regulisat će se Ugovorom između Fondacije tuzlanske zajednice i odabranih korisnika.

Navedeni kriteriji su usklađeni sa Strateškim planom 2020-2024 Fondacije tuzlanske zajednice i zahtjevima donatora Fonda.



  
Jasna Jašarević  
Izvršna direktorica