

**POSTUPAK NABAVKE USLUGA
SA NAMJEROM ZAKLJUČENJA UGOVORA O IZGRADNJI OBJEKTA, NA PERIOD OD
8 MJESECI**

PREDMET NABAVKE:

**„Građevinski radovi - Izgradnja objekta centra za demokratiju i aktivno
građanstvo u Tuzli“**

**NARUČILAC NABAVKE:
Fondacija tuzlanske zajednice
Pozorišna 13, 75000 Tuzla
Bosna i Hercegovina**



Sadržaj:

1. Opšti podaci

- 1.1. Podaci o naručiocu nabavke
- 1.2. Podaci o osobama zaduženim za projekat
- 1.3. Podaci o postupku nabavke
 - 1.3.1. Vrsta postupka nabavke
 - 1.3.2. Procijenjena vrijednost nabavke

2. Podaci o predmetu nabavke

- 2.1. Predmet nabavke
- 2.2. Podjela na lotove
- 2.3. Tehničke specifikacije
- 2.4. Mjesto izgradnje objekta
- 2.5. Rok i način izvođenja radova
- 2.6. Garancija za izvedene radove

3. USLOVI ZA PRIJAVU NA POZIV

- 3.1. Uslovi za kvalifikaciju
- 3.2. Ostali uslovi za kvalifikaciju
 - 3.2.1. Osnovni uslovi
 - 3.2.2. Tehničke i profesionalne sposobnosti

4. PODACI O PONUDI

- 4.1. Sadržaj ponude
- 4.2. Način dostavljanja ponude
- 4.3. Rok za dostavljanje ponude
- 4.4. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda
- 4.5. Način određivanja cijene ponude
- 4.6. Valuta ponude
- 4.7. Kriterij za dodjelu posla i preduslovi za potpisivanje ugovora



1. OPŠTI PODACI

1.1. Naručioc nabavke:

Fondacija tuzlanske zajednice (FTZ)
Pozorišna 13, 75 000 Tuzla
ID broj: 4209601750008
Telefon: 00 387 35 362 831
Email: fondtz@fondacijatz.org
Web stranica: www.fondacijatz.org

1.2. Podaci o osobama zaduženim za projekat

Sabina Sinanović Ćatibušić, direktorica odjela za implementaciju programa i projekata
Melika Mulaosmanović, program koordinator
Tel: 00 387 35 368 388;
Email adresa: melika@fondacijatz.org

1.3. Podaci o postupku nabavke:

- 1.3.1. Vrsta postupka nabavke: otvoreni postupak
- 1.3.2. Procijenjena vrijednost nabavke (sa uključenim PDV-om) 1.072.300,00KM

LOT I: Gradnja objekta koja uključuje građevinsko zanatske radove, unutrašnje instalacije VIK, elektroinstalacije, mašinske instalacije (procijenjena vrijednost nabavke sa PDVom: 1.013.530,00KM)

LOT II: Vanjsko uređenje i priključak na saobraćajni put (procijenjena vrijednost nabavke sa PDVom: 58.770,00KM)

2. PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1. Predmet nabavke

Predmet poziva je usluga svih vrsta građevinskih, građevinsko-zanatskih, instalaterskih radova na izgradnji objekta Centra za demokratiju i aktivno građanstvo Tuzla, te radova na uređenju terena na zemljištu označenom kao k.č.br. 265, 266/1, 266/2 i dio 699 K.O. Tuzla i u ulici Kojšino br 17. u Tuzli sa obezbjeđenim infrastrukturnim priključcima. Građevinska parcela je u užoj gradskoj zoni, nepravilnog oblika ukupne površine 827 m².

Predmetni objekat je nepravilnog oblika spratnosti Sut+VP+3, ukupnih gabaritnih dimenzija na etažama suterena i prizemlja 19,70x15,00m i na etažama tri sprata 19,50x8,30 m. Ukupna korisna površina objekta iznosi 743,26 m².

Osnovna namjena objekta je administrativna djelatnost sa pratećim sadržajima. U objektu će biti osnovan Centar za demokratiju i aktivno građanstvo u Tuzli a kojim će upravljati FTZ koja planira dugoročno raditi na promociji demokratije, aktivnog uključivanja građana u razvoj zajednice, zaštitu ljudskih i građanskih prava, međusektoralni dijalog, partnerstvo i umrežavanje, ali i promociju poduzetništva i održivog razvoja. Ovakav centar bi ujedno postao i Resursni centar za organizacije civilnog društva, gdje bi FTZ, u saradnji s partnerima, organizovala edukacije u oblasti upravljanja projektima, prikupljanja sredstava, odgovornog upravljanja finansijama i organizacijama, socijalnog poduzetništva, održivog razvoja i slično.



Objekat u partnerstvu grade Fondacija tuzlanske zajednice i Grad Tuzla. Investitor gradnje objekta je Fondacija tuzlanske zajednice uz finansijsku podršku Njemačkog Federalnog ministarstva za ekonomsku saradnju i razvoj i Freudenberg fondacije iz Njemačke. Objekat se gradi u okviru projekta „Jačanje civilnog društva i demokratske kulture u Tuzlanskom kantonu“.

2.2. Podjela na lotove

Predmet nabavke podijeljen je na lotove.

LOT I: Izgradnja objekta koja uključuje građevinsko zanatske radove, unutrašnje instalacije VIK, elektroinstalacije, mašinske instalacije

LOT II: Vanjsko uređenje i priključak na saobraćajni put

Ponuđači mogu dostaviti ponudu za jedan lot ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu.

Ponuda za svaki lot treba da sadrži popunjene dokumente i ista se pakuje za svaki lot posebno u posebnu kovertu sa obaveznom naznakom o kojem se lotu radi. Ukoliko se dokumenti koji su zajednički za više lotova dostavljaju u posebnoj koverti, ponuđač je dužan tu kovertu i kovertu sa ponudama za sve lotove dostaviti u jednoj zajedničkoj koverti, na kojoj će biti izričito napisano šta je sadržaj te kovertu za taj lot.

2.3. Tehničke specifikacije

Svi predmjeri radova i količine potrebnih materijala sa potrebnim nacrtima se nalaze u dokumentaciji glavnog projekta. Zainteresovani ponuđači mogu preuzeti potrebnu dokumentaciju na način da pošalju email sa upitom za dostavu dokumentacije za tendersku proceduru, na email fondtz@fondacijatz.org u periodu trajanje poziva na ponude.

2.4. Mjesto izgradnje objekta

Ulica Kojšino br 17., 75 000 Grad Tuzla

2.5. Rok i način izvođenja radova

Rok za izgradnju objekta Centra za demokratiju i aktivno građanstvo će se računati od dana uvođenja u posao i **iznosiće maksimalno sedam mjeseci**. Planirani rok za početak gradnje je april 2024. godine. Rok za početak gradnje uslovljen je dobijanjem odobrenja za gradnju objekta od nadležne institucije, što može uticati na pomjeranje roka za početak gradnje. Postupak pribavljanja odobrenja za gradnju je u toku. Ponude koje budu sadržavale rokove izvođenja radova koji su duži od 7 mjeseci za sve faze radova neće biti prihvatljive.

Izvođač je obavezan da odmah po stupanju na snagu Ugovora o izgradnji centra Naručiocu dostavi rješenje o imenovanju rukovodioca na izvođenju radova, koji će biti dostupan 24 sata odgovornim licima u Fondaciji tuzlanske zajednice, sa brojem telefona i emaila na koji može prihvatiti nalog, odnosno poziv ovlaštene osobe Naručioca.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% (jedan promil) ukupno ugovorene cijene za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti radova, izraženu bez PDV-a.



Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od naručioca.

Naručilac nabavke neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

2.6. Garancija za izvedene radove

Dužina trajanja garancije se mora navesti u ponudi. Dužina trajanja garancije za izvedene radove, koju je izvođač dužan osigurati, iznosi minimalno 10 godina, računajući od trenutka zapisničke primopredaje izvršenih radova naručilocu.

3. USLOVI ZA PRIJAVU NA POZIV

Na poziv se može prijaviti svaki zainteresovani ponuđač ukoliko ispunjava sljedeće uslove i za što može priložiti valjane dokaze:

1. 3.1. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač može biti pravno lice koje:

1. u krivičnom postupku nije osuđeno pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ;
2. nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
3. je ispunilo obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
4. je ispunilo obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
5. nije uključeno u transakcije sa pojedincima i organizacijama povezanim s terorizmom uključujući one pojedince ili pravne subjekte koji se pojavljuju na popisu oznaka sigurnosti Ujedinjenih naroda

http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml)

U svrhu dokazivanja uslova iz tački 1-5 ponuđač je dužan dostaviti **Izjavu o ispunjavanju traženih uslova poziva.**

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u **Izjavi i to:**

1. izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
2. izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
3. potvrde nadležne poreske uprave na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;



4. potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza;
5. Dokaz da nije na popisu pojedinaca i organizacija povezanih sa terorizmom sa gornjeg linka.

Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku nabavke.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju potvrditi ispunjavanje uslova u momentu predaje ponude.

Izabrani ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova u roku od 10 (deset) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.

3.2.Ostali uslovi za kvalifikaciju

3.2.1.Ponuđači moraju biti registrovani kod nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet tendera.

U svrhu ispunjavanja uslova za dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači treba da budu registrovani u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima Bosne i Hercegovine. Kao dokaz kojim se potvrđuje ispunjavanje uslova ponuđači trebaju dostaviti Rješenje o upisu u sudski registar ili (Aktuelni) izvod iz sudskog registra ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.

3.2.2. Tehničke i profesionalne sposobnosti

Ponuđač mora uz ponudu dostaviti dokaze o posjedovanju tehničke i profesionalne sposobnosti za obavljanje navedenih poslova, što podrazumijeva vlastitu mehanizaciju i dovoljan broj kvalifikovanih uposlenika kako bi se tražena usluga izvršila kvalitetno i na vrijeme. To podrazumijeva dostavljanje sljedećih dokaza :

- Spisak izvršenih ugovora za period ne duži od pet godina ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registriran, odnosno počeo sa radom prije manje od pet godina, uz potvrdu/potvrde koje daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji. (tabela 1)
- Potvrda o uredno izvršenim ugovorima na izvođenju radova na poslovima izgradnje objekata mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata; predmet ugovora; vrijednost ugovora; vrijeme i mjesto izvršenja ugovora, navode o uredno izvršenim ugovorima, potpis i pečat. U slučaju da se takva potvrda ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorno tijelo, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde osiguraju;
- Lista mehanizacije kojom izvođač raspolaže u svrhu realizacije ugovora (tabela 3)
- Listu angažovanog tehničkog osoblja (sa informacijom da li su zaposleni po ugovoru o radu ili su angažovani kao saradnici), sa dokazima o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama. (tabela 2)



Dokumenti o ispunjavanju tehničke i profesionalne sposobnosti se dostavljaju u kopiji. Izabrani ponuđač je dužan dostaviti originale i/ili ovjerene kopije naprijed navedenih dokumenata.

Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslove treba dostaviti najmanje jedan ponuđač. Ugovorni organ zadržava pravo provjere ispunjenosti uslova.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj ponude

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Svi dokumenti za koje se zahtijeva potpis, moraju biti potpisani svojeručno od strane ovlaštenog lica ili opunomoćenika (u kojem slučaju se punomoć mora priložiti u ponudi u vidu originala ili ovjerene kopije). Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Sadržaj ponude čine:

1. Popis dokumenata uz ponudu, koji čini sadržaj ponude
2. Popunjen obrazac za ponudu sa cijenama usluge koja uključuje PDV, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog lica ponuđača (obraci su sastavni dio tehničke dokumentacije)
3. Ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju (iz tačke 3.1.)
4. Rješenje o upisu u sudski registar ili (Aktuelni) izvod iz sudskog registra ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.
5. Popunjena tabela 1 – Lista radova (lista referenci)
6. Popunjena tabela 2 – Lista tehničkog osoblja
7. Popunjena tabela 3 - Lista mehanizacije
8. Potpisan sporazum o saradnji za grupu ponuđača (ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača)
9. Ostali dokazi i prilozi (izjava ili napomena o garantnom roku, izjava o roku izvršenja radova i dr.)

Sve izjave uz ponudu ne mogu biti starije od trideset dana od dana dostavljanja ponude.

U ponudi moraju biti popunjene sve stavke na način kako je definisano javnim pozivom i predmjerom radova.

4.2. Način dostavljanja ponude

Ponuđač koji dostavlja ponude za više lotova, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više lotova (tačke 3.1. i 3.2.1.), dostaviti na jedan od sljedećih načina:

- u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti da dostavlja dokaze za kvalifikaciju; ili
- uz ponudu koja je prva po redosljedu lotova na koji se prijavljuje,
- posebno uz svaki lot.

Ostali traženi dokumenti i dokazi koji se podnose za pojedini lot moraju se dostaviti u ponudi za taj lot.

Ukoliko se dokazi da ne postoje razlozi za isključenje dostavljaju u posebnoj koverti, ponuđač je dužan tu kovertu sa dokazima da ne postoje razlozi za isključenje i kovertu sa ponudama za sve lotove za koje dostavlja ponude dostaviti u jednoj zajedničkoj koverti na kojoj će izričito naznačiti šta je sadržaj te kovertu.



Ponuda se predaje na adresu naručioca nabavke u zatvorenoj pečaćenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

FONDACIJA TUZLANSKE ZAJEDNICE
POZORIŠNA 13,
75000 TUZLA
BIH

Ponuda za nabavku usluge „Izgradnja objekta centra za demokratiju i aktivno građanstvo“
„NE OTVARAJ“

U gornjem lijevom uglu koverta, na prednjoj strani, ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača / grupe ponuđača

Ponuda mora biti zaprimljena do datuma i vremena navedenog u odjeljku 4.3.. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će se smatrati neblagovremenim, bez obzira na način dostavljanja i kao takve će neotvorene biti vraćene ponuđaču.

4.3.Rok za dostavljanje ponude

Tražena dokumentaciju je potrebno dostaviti najkasnije do 31.01.2024., i to do 12.00h (podne).

4.4.Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude. Jedan ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda od jednog ponuđača razlog je za odbijanje te ponude.

4.5.Način određivanja i dostavljanja cijene ponude

Cijena ponude se priprema u skladu sa zahtjevima iz tehničke dokumentacije, na obrascima koji su sastavni dio tehničke dokumentacije a koji prikazuju iskazane cijene po predmjerima i predračunima za svaki segment radova, **uz obaveznu dostavu zbirne rekapitulacije za izabrani lot sa iskazanim iznosom PDVa.**

Cijena ponude u obrascu “zbirna rekapitulacija” obuhvata sve stavke iz specifikacija.

Cijena ponude se piše brojevima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

4.6.Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

4.7. Kriterij za dodjelu posla i preduslovi za potpisivanje ugovora

Osnovni kriterij za odabir je najniža cijena ponude uz poštovanje rokova izgradnje i garancije na izvedene radove. U cijenu moraju biti uključeni svi zavisni troškovi.

Odabrani ponuđač dužan je u roku od 10 deset radnih dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke dostaviti:



- Dokaze o ispunjavanju uslova za prijavu na konkurs (tačka 3.1.)
- Originale dokumenata koji se u postupku nabavke dostavljaju u kopiji

Ukoliko odabrani ponuđač ne dostavi prethodno zahtijevane dokumente u propisanom roku, posao će se dodijeliti drugorangiranom ponuđaču čija ponuda zadovolji sve kriterije definisane ovom tenderskom dokumentacijom.

Sa odabranim dobavljačem će biti zaključen Ugovor u roku od 20 dana od dana dostavljanja dokumentacije. Način plaćanja će biti preciziran u Ugovoru.

Vrijeme dostavljanja finalnog izvještaja o realizovanoj usluzi će biti najkasnije 15 dana od dana od isteka Ugovora.



Jasna Jašarević
Izvršna direktorica



„Izgradnja objekta centra za demokratiju i aktivno građanstvo u Tuzli“

TABELA 2: LISTA TEHNIČKOG OSOBLJA

Red broj	Ime i prezime	Stručna sprema	Radno mjesto	Zanimanje

NAPOMENA: Kao dokaz obrazovne i profesionalne kvalifikacije osoba koje su odgovorne za izvođenje građevinskih radova, kao i dokaze o završenom obrazovanju/licencama za rad i sl.

Pečat i potpis:
