



**POSTUPAK NABAVKE USLUGA  
SA NAMJEROM ZAKLJUČENJA UGOVORA O VRŠENJU STRUČNOG  
NADZORA NAD GRAĐEVINSKIM RADOVIMA**

**PREDMET NABAVKE:**

**„Stručni nadzor nad građevinskim radovima izgradnje objekta  
Centra za demokratiju i aktivno građanstvo u Tuzli“**

**NARUČILAC NABAVKE:**

**Fondacija tuzlanske zajednice  
Pozorišna 13, 75000 Tuzla  
Bosna i Hercegovina**



## **Sadržaj:**

### **1. Opšti podaci**

- 1.1. Podaci o naručiocu nabavke
- 1.2. Podaci o osobama zaduženim za projekat
- 1.3. Podaci o postupku nabavke

### **2. Podaci o nabavci**

- 2.1. Predmet nabavke
- 2.2. Tehničke specifikacije
- 2.3. Mjesto izgradnje objekta
- 2.4. Rok i način izvođenja radova

### **3. Uslovi za prijavu**

- 3.1. Uslovi za kvalifikaciju
- 3.2. Ostali uslovi za kvalifikaciju
  - 3.2.1. Registracija za obavljanje djelatnosti
  - 3.2.2. Tehničke sposobnosti

### **4. Podaci za ponudu**

- 4.1. Sadržaj ponude
- 4.2. Način dostavljanja ponude
- 4.3. Rok za dostavljanje ponude
- 4.4. Kriterij za dodjelu posla i preduslovi za potpisivanje ugovora



## 1 OPŠTI PODACI

### 1.1. Podaci o naručiocu nabavke :

Fondacija tuzlanske zajednice  
Pozorišna 13, 75 000 Tuzla  
ID broj: 4209601750008  
Telefon: 00 387 35 362 831  
Email: [fondtz@fondacijatz.org](mailto:fondtz@fondacijatz.org)  
Web stranica: [www.fondacijatz.org](http://www.fondacijatz.org)

### 1.2. Podaci o osobama zaduženim za projekat

Sabina Sinanović Čatibušić, direktorica odjela za implementaciju programa i projekata

Kontakt osoba:

Melika Mulaosmanović, program koordinator  
Tel: 00 387 35 368 388;  
Email adresa: [melika@fondacijatz.org](mailto:melika@fondacijatz.org)

## 2. PODACI O NABAVCI

### 2.1. Predmet nabavke

Predmet nabavke je usluga stručnog nadzora nad gradnjom objekta Centra za demokratiju i aktivno građanstvo Tuzla u svim fazama gradnje, koji će se graditi na zemljištu označenom kao k.č.br. 265, 266/1, 266/2 i dio 699 K.O. Tuzla i u ulici Kojšino u Tuzli sa obezbjeđenim infrastrukturnim priključcima. Građevinska parcela je u užoj gradskoj zoni, nepravilnog oblika ukupne površine 827 m<sup>2</sup>.

Predmetni objekat je nepravilnog oblika spratnosti Sut+VP+3, ukupnih gabaritnih dimenzija na etažama suterena i prizemlja 19,70x15,00m i na etažama tri sprata 19,50x8,30 m. Ukupna korisna površina objekta iznosi 743,26 m<sup>2</sup>.

**Procijenjena vrijednost izgradnje objekta u svim fazama gradnje iznosi 1.072.300,00KM, sa uračunatim PDV-om.**

Osnovna namjena objekta je administrativna djelatnost sa pratećim sadržajima. U objektu će biti osnovan Centar za demokratiju i aktivno građanstvo u Tuzli a kojim će upravljati FTZ koja planira dugoročno raditi na promociji demokratije, aktivnog uključivanja građana u razvoj zajednice, zaštitu ljudskih i građanskih prava, međusektoralni dijalog, partnerstvo i umrežavanje, ali i promociju poduzetništva i održivog razvoja. Ovakav centar bi ujedno postao i Resursni centar za organizacije civilnog društva, gdje bi FTZ, u saradnji s partnerima, organizovala edukacije u oblasti upravljanja projektima, prikupljanja sredstava, odgovornog upravljanja finansijama i organizacijama, socijalnog poduzetništva, održivog razvoja i slično.

Objekat se gradi u partnerstvu između Fondacija tuzlanske zajednice i Grad Tuzla. Investitor gradnje objekta je Fondacija tuzlanske zajednice uz finansijsku podršku Njemačkog Federalnog ministarstva za ekonomsku saradnju i razvoj i Freudenberg fondacije iz Njemačke. Objekat se gradi u okviru projekta „Jačanje civilnog društva i demokratske kulture u Tuzlanskom kantonu“.



## 2.2. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmetnog objekta iskazane su u tehničkoj dokumentaciji. Zainteresovani ponuđači mogu preuzeti tehničku dokumentaciju na način da pošalju upit za dostavu dokumentacije putem emaila [fondtz@fondacijatz.org](mailto:fondtz@fondacijatz.org), u periodu trajanje poziva na ponude.

## 2.3. Mjesto izgradnje objekta

Ulica Kojšino br 17., 75 000 Grad Tuzla

## 2.4. Rok i način izvođenja usluge nadzora nad građanjem

Nadzor nad građanjem vezan je uz rok izgradnje objekta.

Rok za izgradnju objekta Centra za demokratiju i aktivno građanstvo će se računati od dana uvođenja u posao izvođača gradnje i trajaće maksimalno sedam mjeseci.

Planirani rok za **početak gradnje objekta je april 2024.godine**. Rok za početak gradnje uslovljen je dobijanjem odobrenja za gradnju objekta od nadležne institucije, što može uticati na pomjeranje roka za početak gradnje. Postupak pribavljanja odobrenja za gradnju je u toku.

Od izabranog ponuđača će se očekivati da izvrši posao nadzora nad izgradnjom objekta u skladu sa pravilima struke, uz primjenu važećih zakonskih propisa i tehničkih propisa, normativa i standarda za predmetnu oblast u svim fazama stručnog nadzora izgradnje objekta, a u skladu sa uslovima iz projektovanog obima posla sadržanog u Glavnom projektu. Shodno tome, izabrani ponuđač je dužan:

- imenovati kontakt osobu/vršioca nadzora, koja će biti dostupna 24 sata odgovornim licima u Fondacije tuzlanske zajednice, sa brojem telefona i emaila na koji može prihvatiti poziv ovlaštene osobe Naručioća;
- utvrditi usklađenost iskoličenja građevine s elaboratom o iskoličenju građevine i projektom;
- provjeriti i utvrditi da se objekat gradi u skladu sa odobrenjem za građenje, tehničkom dokumentacijom i Zakonom;
- provjeriti i utvrditi da li je kvalitet radova, ugrađenih proizvoda i opreme u skladu sa zahtjevima projekta, te uslovima propisanim Zakonom;
- biti prisutan u svim fazama testiranja kvaliteta ugrađenog materijala, kao i u svim fazama testiranja nosivog sklopa objekta;
- potvrditi urednost izvođenja radova potpisivanjem građevinskog dnevnika, kontrolisati građevinsku knjigu, potpisivati obračunske situacije i sve eventualne promjenjene okolnosti u tehničkoj dokumentaciji;
- kontinuirano i pravovremeno obavještavati investitora o svim manjkavostima, odnosno nepravilnostima koje uoči tokom građenja, kako bi se ista na vrijeme otklonila i spriječila;
- napisati izvještaj investitoru o obavljenom nadzoru nad građanjem objekta.

## **3. USLOVI ZA PRIJAVU**

Na poziv se može prijaviti svaki zainteresovani ponuđač ukoliko ispunjava sljedeće uslove i za što može priložiti valjane dokaze.

### 3.1.Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač može biti pravno lice koje:



1. u krivičnom postupku nije osuđeno pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ;
2. nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
3. je ispunilo obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
4. je ispunilo obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
5. nije uključeno u transakcije sa pojedincima i organizacijama povezanim s terorizmom uključujući one pojedince ili pravne subjekte koji se pojavljuju na popisu oznaka sigurnosti Ujedinjenih naroda  
[http://www.un.org/sc/committees/1267/aq\\_sanctions\\_list.shtml](http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml))

U svrhu dokazivanja uslova iz tački 1-5 ponuđač je dužan dostaviti **Izjavu o ispunjavanju traženih uslova poziva.**

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u **Izjavi** i to:

1. izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
2. izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
3. potvrde nadležne poreske uprave na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
4. potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza;
5. Dokaz da nije na popisu pojedinaca i organizacija povezanih sa terorizmom sa gornjeg linka.

Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju potvrditi ispunjavanje uslova u momentu predaje ponude.

Izabrani ponuđač je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova u roku od 10 (deset) dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.



### 3.2.Ostali uslovi za kvalifikaciju

#### 3.2.1. Registracija za obavljanje djelatnosti

Ponuđači moraju biti registrovani kod nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet ovog poziva.

U svrhu ispunjavanja uslova za dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači treba da budu registrovani u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima Bosne i Hercegovine.

Kao dokaz kojim se potvrđuje ispunjavanje uslova ponuđači trebaju dostaviti Rješenje o upisu u sudski registar ili (aktuelni) izvod iz sudskog registra ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.

#### 3.2.2. Tehničke sposobnosti

Ponuđač mora uz ponudu dostaviti dokaze o posjedovanju tehničke i profesionalne sposobnosti za obavljanje navedenih poslova, a koje podrazumijeva podatke o stručnom osoblju koje će biti uključeno u obavljanje poslova koji su predmet ponude.

## **4.PODACI O PONUDI**

### 4.1.Sadržaj ponude

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Svi dokumenti za koje se zahtijeva potpis, moraju biti potpisani svojeručno od strane ovlaštenog lica ili opunomoćenika (u kojem slučaju se punomoć mora priložiti u ponudi u vidu originala ili ovjerene kopije). Sadržaj ponude čine sljedeći dokumenti:

1. Popis dokumenata koji se dostavljaju naručiocu nabavke
2. Ponuda sa izraženom cijenom usluge sa PDV-om
3. Dokaz o registraciji za obavljanja poslova i djelatnosti stručnog nadzora u skladu sa propisima
4. Izjave o ispunjavanju uslova za prijavu na poziv (odnosi se na zahtjeve iz tačke 3.1.)
5. Reference o iskustvu na realizaciji istih ili sličnih poslova (tabela 1)
6. Lista osoblja sa relevantnim iskustvom koji će biti uključeni u izvršenje posla (tabela 2)

### 4.2.Način dostavljanja ponude

Ponuda se predaje direktno na adresi naručioca nabavke ili putem pošte, u zatvorenoj pečaćenoj kovrti sa naznakom :

FONDACIJA TUZLANSKE ZAJEDNICE  
POZORIŠNA 13,  
75000 TUZLA  
BIH

Ponuda za nabavku usluge „Stručni nadzor nad građevinskim radovima“  
„NE OTVARAJ“

U gornjem lijevom uglu kovrte, na prednjoj strani, ponuđač je dužan da navede sljedeće:



#### Naziv i adresa ponuđača

Ponuda mora biti zaprimljena do datuma i vremena navedenog u odjeljku 4.3. . Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena će se smatrati neblagovremenim, bez obzira na način dostavljanja i kao takve će neotvorene biti vraćene ponuđaču.

#### 4.3. Rok za dostavljanje ponude

Traženu dokumentaciju je potrebno **dostaviti najkasnije do 19.01.2024. do 12.00h (podne).**

#### 4.4. Kriterij za dodjelu posla i preduslovi za potpisivanje ugovora

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude i zaključivanje Ugovora o vršenju stručnog nadzora nad građevinskim radovima jeste **najniža cijena.** U cijenu moraju biti uključeni svi zavisni troškovi.

Odabrani ponuđač je dužan, u roku od 10 (deset) radnih dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka nabavke, dostaviti:

- Dokaze o ispunjavanju uslova za prijavu na javni poziv (tačka 3.1.)
- Originale i/ili ovjerene kopije dokumenata koji se u postupku nabavke dostavljaju u kopiji

Sa odabranim dobavljačem će biti zaključen Ugovor. Način plaćanja će biti preciziran u Ugovoru.



Jašna Jašarević  
Izvršna direktorica







**„Izgradnja objekta centra za demokratiju i aktivno građanstvo u Tuzli“**  
**Stručni nadzor nad radovima**

**TABELA 2: LISTA TEHNIČKOG OSOBLJA**

| Red br. | Ime i prezime | Stručna sprema | Radno mjesto | Zanimanje |
|---------|---------------|----------------|--------------|-----------|
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |
|         |               |                |              |           |

NAPOMENA: Kao dokaz dostaviti obrazovne i profesionalne kvalifikacije osoba koje su odgovorne za izvođenje građevinskih radova, kao i dokaze o završenom obrazovanju/licencama za rad i sl.

Pečat i potpis:

---